

<p>РАССМОТРЕНО ПРИНЯТО Педагогическим советом МБУ ДО «Детская школа искусств» Балтасинского муниципального района</p> <p>Протокол № 40 от «27» августа 2025 г.</p>	<p>СОГЛАСОВАНО Председатель первичной профсоюзной организации МБУ ДО «Детская школа искусств» Балтасинского муниципального района</p> <p> Г.Р.Хасанова</p> <p>«27» августа 2025 г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Директор МБУ ДО «Детская школа искусств» Балтасинского муниципального района</p> <p> М.Н.Кадырова</p> <p>Приказ №29-ОД от «27» августа 2025 г.</p>
--	---	--

Положение о размещении информации на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок размещения на официальном сайте (далее – Сайт) МБУ ДО «ДШИ» (далее – Учреждение) в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет" (далее сеть "Интернет") и обновления информации об Учреждении, за исключением сведений, составляющих охраняемую законом тайну, в целях обеспечения открытости и доступности указанной информации.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утверждёнными Постановлением Правительства РФ от 20 октября 2021 г. N 1802 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации Требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

- 1.3. Целями создания Сайта являются:

- обеспечение открытости информационного пространства образовательного учреждения;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления образовательным учреждением;
- информирование общественности о программе развития образовательного

учреждения, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств, а также о результатах уставной деятельности;

- защита прав и интересов участников образовательного процесса.

1.4. Сайт Учреждения в сети «Интернет» располагается по адресу

<https://edu.tatar.ru/baltasi/org5856>

<https://dshi-baltasi.ru/>

2. Информация, подлежащая размещению на Сайте

2. Учреждение размещает на Сайте информацию копии документов, указанные в части 2 статьи 29 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", с учетом положений Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.1. При размещении информации о структуре и об органах управления указываются в том числе:

2.1.1. наименование структурных подразделений (органов управления);

2.1.2. фамилии, имена, отчества (при наличии) и должности руководителей структурных подразделений;

2.1.3. места нахождения структурных подразделений;

2.1.4. адреса официальных сайтов в сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии);

2.1.5. адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии);

2.1.6. сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением указанных положений в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом "Об электронной подписи".

2.2. При размещении информации о реализуемых образовательных программах, включая адаптированные образовательные программы (при наличии), с указанием учебных предметов, дисциплин, практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, для каждой из них указывается следующая информация:

2.2.1. об уровне образования, о наименовании образовательной программы (для общеобразовательных программ);

2.2.2. о форме обучения;

2.2.3. о наличии или об отсутствии государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам,

2.3. Информация размещается в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом "Об электронной подписи", с приложением образовательной программы.

2.4. Информация о федеральных государственных требованиях, об образовательных стандартах и самостоятельно устанавливаемых требованиях (при их наличии) размещается с приложением копий соответствующих документов, электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом "Об электронной подписи" (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых образовательной организацией).

2.5. При размещении информации о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их

наличии) указываются в том числе:

- 2.5.1. фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей;
 - 2.5.2. должность руководителя, его заместителей;
 - 2.5.3. контактные телефоны;
 - 2.5.4. адреса электронной почты.
- 2.6. При размещении информации о персональном составе педагогических работников указываются в том числе:
- 2.6.1. фамилия, имя, отчество (при наличии) педагогического работника;
 - 2.6.2. занимаемая должность (должности);
 - 2.6.3. преподаваемые учебные предметы;
 - 2.6.4. уровень (уровни) профессионального образования с указанием наименования направления подготовки и (или) специальности, в том числе научной, и квалификации;
 - 2.6.5. ученая степень (при наличии);
 - 2.6.6. ученое звание (при наличии);
 - 2.6.7. сведения о повышении квалификации (за последние 3 года);
 - 2.6.8. сведения о профессиональной переподготовке (при наличии);
 - 2.6.9. сведения о продолжительности опыта (лет) работы в профессиональной сфере, соответствующей образовательной деятельности по реализации учебных предметов.
- 2.7. Информация о местах осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам.
- 2.8. Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые местного бюджета, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц); о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки.
- 2.9. Копии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, размещаются на официальном сайте образовательной организации до подтверждения указанными органами исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке (при наличии).
- 2.10. Учреждение размещает на Сайте копии:
- 2.10.1. устава образовательной организации;
 - 2.10.2. лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);
 - 2.10.3. свидетельства о государственной аккредитации;
 - 2.10.4. плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
 - 2.10.5. локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора.
- 2.3. Учреждение размещает на Сайте также следующие документы:
- 2.3.1. документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об

утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

2.3.2. иную информацию, которая размещается, опубликовывается по решению.

2.4. Учреждения и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Организация информационного наполнения Сайта

2.10. Образовательная организация обновляет сведения не позднее 10 рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

2.11. Информация размещается на официальном сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов, электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом "Об электронной подписи" (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых образовательной организацией), в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

2.12. При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

2.13. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта, должны обеспечивать:

2.13.1 доступ к размещенной на официальном сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;

2.13.2 защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;

в) возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление.

2.14. Информация на официальном сайте размещается на русском языке, а также может быть размещена на государственных языках республик, входящих в состав Российской Федерации, и (или) на иностранных языках.

3.1. Учреждение размещает на официальном сайте сведения, указанные в п.2 настоящего Положения, и обновляет их не позднее 10 рабочих дней после изменений данных сведений.

3.2. Пользователю официального сайта предоставляется наглядная информация о структуре официального сайта, включающая в себя ссылку на официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации в сети "Интернет".

3.3. Информация, указанная в п.2 настоящего Положения, размещается на официальном сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с Требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

3.4. При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении

обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

3.5. Информация на официальном сайте размещается на русском языке.

3.6. Информационное наполнение Сайта в соответствии с требованиями настоящего Положения осуществляет заместитель директора Учреждения по информационно- методической работе при информационной поддержке, в случае необходимости, со стороны каждого из педагогических и иных работников Учреждения.